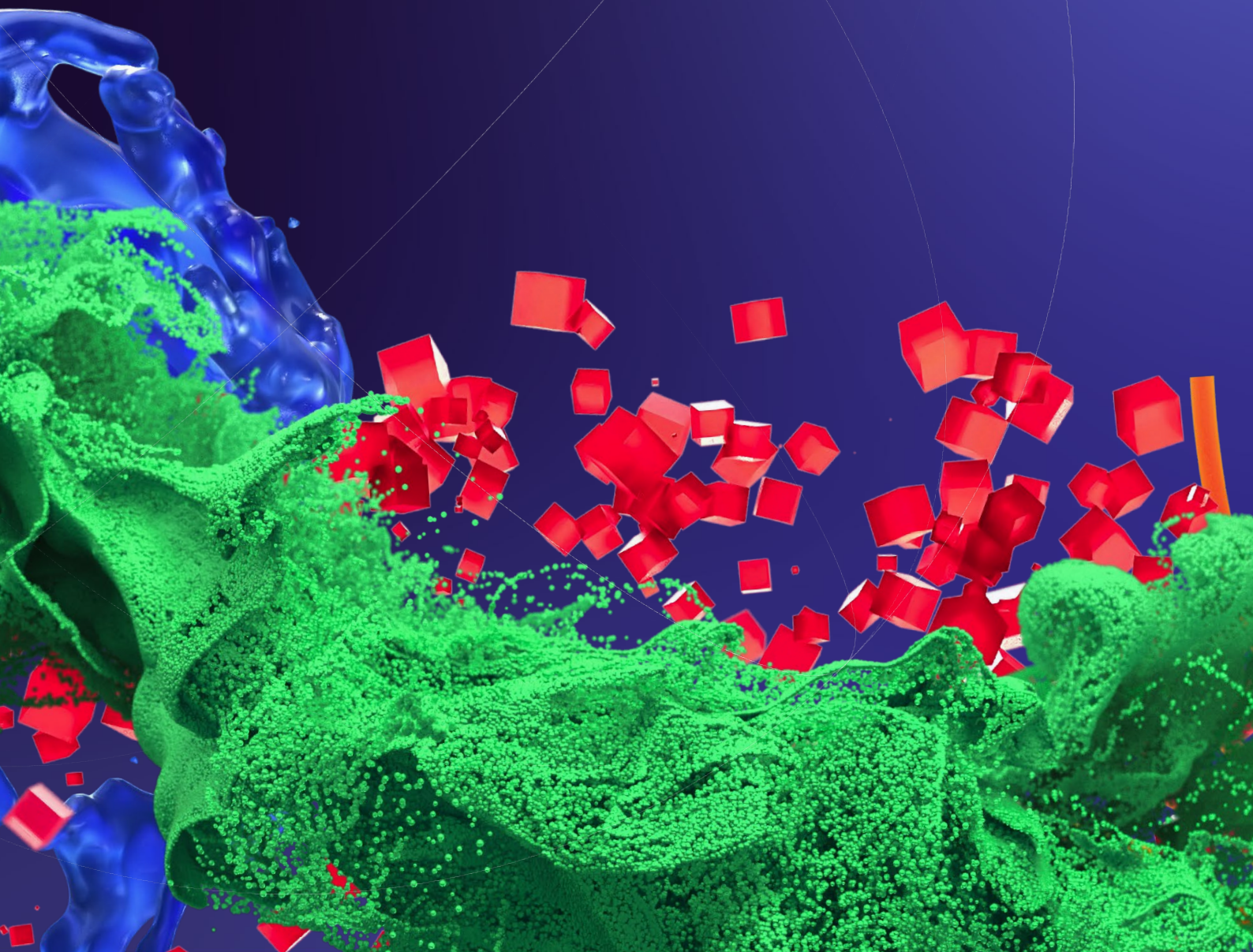




DP WORLD

EMBARQUE DIRETO



A solicitação para o pré-aviso do container deve ser enviada até o prazo estabelecido no deadline. Para que possamos dar seguimento ao processo, solicitamos que os seguintes documentos sejam encaminhados para a Prontificação, Coordenação e Planejamento Operacional da DP World Santos, por meio dos seguintes e-mails:

- cargo.ssz@dpworld.com
- opscoordinator.ssz@dpworld.com
- yardplanner.ssz@dpworld.com
- vbs.ssz@dpworld.com

Informações Necessárias na Solicitação:

- Cliente:
- Reserva:
- Quantidade:
- Tipo de contêiner:
- Navio:
- Destino:
- Peso:
- Numeração do(s) contêiner(s):
- Tara:
- NCM
- CNPJ do consignatário
- Lacre:

Após o envio da solicitação, a área de Operações irá verificar a disponibilidade e viabilidade operacional do embarque direto. Em caso de confirmação, será realizado o contato telefônico ou através de e-mail com o cliente para informar o **horário de comparecimento** do veículo ao Terminal.

Importante:

O contato fornecido pelo cliente deve estar disponível **24 horas por dia** para garantir que o processo transcorra sem problemas.



DP WORLD



Após o recebimento e verificação dos documentos solicitados, enviaremos um e-mail solicitando as informações abaixo:

- **Nome completo, CNH e CPF** do motorista (para cada contêiner)
- **Placa do cavalo e carreta** (para cada contêiner)
- **CNPJ da transportadora**
- **Ficha de emergência** (que deverá ser apresentada no gate)

O motorista deverá se apresentar diretamente no setor de **Apoio ao Motorista** no terminal, informando que se trata de **embarque direto**.

Importante: É de suma importância que **as unidades estejam devidamente adesivadas** com as informações de identificação do **IMO** correspondente, garantindo que todas as normas de segurança sejam atendidas.



DP WORLD